

DIAGNÓSTICO INICIAL DA ÁREA

Auditoria de entrada — 25 itens, 5 por senso, nota 0 a 4 — a foto de partida da área piloto



COMO USAR

1. Faça a auditoria **antes de mexer em qualquer coisa** na área — o valor dela é registrar o ponto de partida real, por pior que ele seja.
2. Percorra a área com o checklist na mão e dê **nota 0 a 4 por item**, sempre com base no que você vê, não na intenção do time. Anote a evidência ao lado.
3. Some cada senso (**subtotal 0–20**), calcule o %, e feche o **total geral (0–100)** — essa é a pontuação de entrada que vai pro Termo de Abertura (01).
4. **Fotografe o "antes"** e registre cada foto na tabela do fim: sem foto de entrada, ninguém acredita no depois.
5. **Este checklist é a régua oficial do programa.** Na etapa de Análise ele é repetido item a item, com as mesmas perguntas — não altere itens no meio do caminho, ou a comparação perde o sentido.

ÁREA AUDITADA	AUDITOR(ES)	DATA DA AUDITORIA

ESCALA DE NOTAS (USE A MESMA RÉGUA EM TODOS OS ITENS)

- 0 — não atende: o item não existe na área.
- 1 — iniciativa isolada: existe em um canto, por esforço de alguém, sem padrão.
- 2 — atende parcialmente: existe em parte da área ou funciona às vezes.
- 3 — atende com falhas pontuais: é a regra na área, com desvios visíveis.
- 4 — atende plenamente e se mantém: qualquer pessoa confirma isso na hora.

■ 1. SEIRI — SENSO DE UTILIZAÇÃO só fica o que é necessário

Nº	ITEM DE VERIFICAÇÃO	EVIDÊNCIA OBSERVADA	NOTA 0–4
1	Só existem itens necessários na área de trabalho?		
2	A área está livre de itens sem uso há mais de 6 meses?		
3	As quantidades em estoque não passam do necessário?		
4	A área está livre de itens pessoais ou estranhos à função?		
5	Existe área de quarentena definida pra itens em dúvida?		
Subtotal Seiri		soma (0–20) → %	

■ 2. SEITON — SENSO DE ORGANIZAÇÃO um lugar pra cada coisa, cada coisa no lugar

Nº	ITEM DE VERIFICAÇÃO	EVIDÊNCIA OBSERVADA	NOTA 0–4
6	Cada item tem lugar definido?		
7	Os lugares estão identificados (etiquetas, endereços)?		
8	O piso tem demarcação (circulação, materiais, equipamentos)?		
9	Os itens de uso frequente estão ao alcance de quem usa?		
10	É fácil perceber quando algo está fora do lugar?		
Subtotal Seiton		soma (0–20) → %	

3. SEISO — SENSO DE LIMPEZA limpar é inspecionar

Nº	ITEM DE VERIFICAÇÃO	EVIDÊNCIA OBSERVADA	NOTA 0–4
11	A área está limpa (piso, bancadas, estantes, equipamentos)?		
12	As fontes de sujeira são conhecidas e listadas?		
13	O material de limpeza está disponível e com endereço definido?		
14	Existe rotina de limpeza definida (quem, o quê, quando)?		
15	A limpeza é usada pra revelar problemas (vazamentos, desgaste)?		
Subtotal Seiso		soma (0–20) → %	

4. SEIKETSU — SENSO DE PADRONIZAÇÃO o certo visível pra todo mundo

Nº	ITEM DE VERIFICAÇÃO	EVIDÊNCIA OBSERVADA	NOTA 0–4
16	Existem padrões visuais definidos pra área?		
17	Existe foto-padrão do estado correto de cada local?		
18	As regras de saúde e segurança estão visíveis na área?		
19	O padrão de etiqueta e identificação é único em toda a área?		
20	Qualquer pessoa consegue conferir o padrão de longe?		
Subtotal Seiketsu		soma (0–20) → %	

5. SHITSUKE — SENSO DE DISCIPLINA o hábito que sustenta os outros quatro

Nº	ITEM DE VERIFICAÇÃO	EVIDÊNCIA OBSERVADA	NOTA 0–4
21	Existe checklist de rotina em uso pelo time?		
22	As auditorias acontecem na frequência combinada?		
23	O time foi treinado nos padrões da área?		
24	Os desvios encontrados são tratados (registro e ação)?		
25	O 5S faz parte da integração de novatos?		
Subtotal Shitsuke		soma (0–20) → %	

6. RESUMO DA AUDITORIA total geral = soma dos 5 subtotais (0–100)

SENSO	SUBTOTAL (0–20)	%
Seiri — Utilização		
Seiton — Organização		
Seiso — Limpeza		
Seiketsu — Padronização		
Shitsuke — Disciplina		
TOTAL GERAL (0–100)		

Nº FOTO	LOCAL / ÂNGULO	O QUE A FOTO MOSTRA

DICA DO ESPECIALISTA

Resista à tentação de "dar um jeitinho" antes de auditar — nota de entrada baixa é **combustível do programa**, não vergonha. Na dúvida entre duas notas, **dê a menor**: régua frouxa na entrada rouba o mérito do time na Análise. E anote a evidência de cada nota baixa: ela vira a lista de trabalho da Implementação.