

PLANO MESTRE 5S — GUIA DA IMPLANTAÇÃO

A implantação inteira em uma folha: comece no Planejamento e atualize a cada etapa — se não cabe aqui, a área piloto está grande demais



COMO USAR O PLANO MESTRE

1. Na etapa **Planejamento**, preencha os blocos **1 a 5**: área, diagnóstico de entrada, regras, meta e cronograma.

3. Na etapa **Análise**, feche o bloco 7: audite com a mesma régua da entrada e apure os ganhos.

5. Revise o documento em toda auditoria — plano parado é o primeiro sinal de que a disciplina caiu.
2. Na etapa **Implementação**, atualize o bloco 6 senso a senso, com evidência de antes e depois.

4. Na etapa **Consolidação**, feche o bloco 8: padrões, calendário de auditoria, dono do 5S e expansão.

ÁREA PILOTO	LÍDER	EQUIPE	PATROCINADOR	PERÍODO	DATA DE ATUALIZAÇÃO

ETAPA 1 — PLANEJAMENTO (A PREPARAÇÃO)

1

ÁREA & POR QUE AGORA

o que a desorganização custa hoje — com fatos

Ex.: Almoxarifado de manutenção (60 m²). Técnicos gastam em média 25 min/dia procurando peça e ferramenta; itens vencidos ocupam prateleira; já houve compra duplicada por não achar o item em estoque.

2

DIAGNÓSTICO INICIAL

auditoria de entrada: pontuação por senso + principais achados

SENDO	ENTRADA (%)	PRINCIPAIS ACHADOS
1S Seiri · Utilização		
2S Seiton · Organização		
3S Seiso · Limpeza		
4S Seiketsu · Padronização		
5S Shitsuke · Disciplina		

Pontuação geral de entrada. Ex.: 34% (média dos 5 senso, régua da auditoria padrão do Kit).

3

REGRAS DO PROGRAMA

critério de descarte · identificação · papéis — combinado antes vale mais

Ex.: Descarte: item sem uso há 6 meses recebe cartão vermelho; a decisão final é do líder com o dono do item.

Identificação: etiqueta padrão + endereço em toda prateleira. Papéis: líder conduz, equipe executa por senso, patrocinador destrava recursos e descarte de maior valor.

4

META & INDICADOR

pontuação alvo + prazo + ganho estimado

Ex.: Elevar a pontuação da auditoria de 34% para no mínimo 85% até 30/nov/2026. Ganho estimado: reduzir o tempo de busca de 25 para menos de 10 min/dia por técnico e liberar ao menos 10 m² de área útil.

5

CRONOGRAMA SENSO A SENSO

uma frente por vez: consolide um senso antes de abrir o próximo

SENDO	PERÍODO	RESPONSÁVEL	ENTREGA PRINCIPAL
1S Seiri · Utilização			
2S Seiton · Organização			
3S Seiso · Limpeza			
4S Seiketsu · Padronização			
5S Shitsuke · Disciplina			

ETAPAS 2 A 4 — IMPLEMENTAÇÃO, ANÁLISE E CONSOLIDAÇÃO (A ENTREGA)

6

IMPLEMENTAÇÃO — O QUE FOI FEITO POR SENSO

etapa 2: ações executadas + evidência de antes/depois (foto datada)

SENDO	AÇÕES REALIZADAS	EVIDÊNCIA ANTES/DEPOIS
1S Seiri		
2S Seiton		
3S Seiso		
4S Seiketsu		
5S Shitsuke		

7

ANÁLISE — AUDITORIA ANTES x DEPOIS

etapa 3: mesma régua da entrada, mesmo auditor se possível

SENDO	ENTRADA (%)	SAÍDA (%)	META ATINGIDA?
1S Seiri			
2S Seiton			
3S Seiso			
4S Seiketsu			
5S Shitsuke			

Geral e ganhos concretos. Ex.: 34% para 88% (meta de 85% batida); 147 cartões vermelhos tratados; 12 m² de área liberados; tempo de busca de 25 para 6 min/dia por técnico; ganho estimado de R\$ 29 mil/ano entre horas recuperadas e compras duplicadas evitadas.

8

CONSOLIDAÇÃO — PARA NÃO VOLTAR ATRÁS

etapa 4: padrão publicado, calendário de auditoria, dono, reação e expansão

Ex.: POP e padrão visual publicados no quadro da área; auditoria mensal com rodízio de auditores entre setores; dono do 5S: líder do almoxarifado; plano de reação: nota abaixo de 85% aciona mutirão de correção em até 1 semana; expansão: próxima área piloto é a ferramentaria, começando pelo diagnóstico de entrada.

DICA DO ESPECIALISTA

O Plano Mestre conta uma história em que cada bloco sustenta o seguinte: área com problema real → diagnóstico com régua → regras combinadas → meta com prazo → um senso de cada vez → evidência do que mudou → auditoria com a mesma régua → padrão e disciplina que seguram o ganho. 5S não fracassa no descarte nem na faxina — fracassa quando ninguém volta para auditar. Se o bloco 8 ficar em branco, a área volta ao que era em 90 dias.