

REGISTRO DE KAIZENS E MELHORIAS



Cada melhoria implantada, com antes, depois e evidência — o diário de bordo da execução

COMO PREENCHER

- 1. Uma linha por **melhoria (kaizen) concluída**, na sequência das ondas do cronograma (09).
- 2. Descreva **antes e depois em fatos mensuráveis**: distância, tempo, fila, erros — não "melhorou muito".
- 3. Aponte a **evidência**: foto antes/depois, medição, layout novo, kanban instalado — e onde ela está guardada.
- 4. Registre também os **desvios do plano**: o que não funcionou como desenhado e o ajuste feito — esse aprendizado alimenta o Checar.

PROJETO / CÓDIGO	ONDA / EVENTO KAIZEN	PERÍODO DA EXECUÇÃO

#	MELHORIA (KAIZEN) IMPLANTADA	DESPERDÍCIO ATACADO	ANTES (FATO MEDIDO)	DEPOIS (FATO MEDIDO)	EVIDÊNCIA (FOTO, MEDIÇÃO, ONDE ESTÁ)	DATA	RESPONSÁVEL
1							
2							
3							
4							
5							
6							

DESVIOS DO PLANO E AJUSTES FEITOS

Ex.: etiquetas do corredor C atrasaram 1 semana · rota padrão ajustada após feedback dos separadores do turno B

TREINAMENTO E ENVOLVIMENTO DO TIME

Ex.: 12 separadores treinados na rota nova (lista assinada) · 2 sugestões do time incorporadas ao desenho

DICA DO ESPECIALISTA

Evidência boa se coleta **na hora**, não na véspera da banca: foto com data, medição com método anotado, documento no lugar combinado. Melhoria feita **com** as pessoas da área sustenta; melhoria feita **para** elas volta atrás no primeiro mês.